

PLANO DE AÇÕES E CRONOGRAMA DA CPA – 2021

Ao longo do ano de 2021, a Comissão Própria de Avaliação terá três ações prioritárias: coordenar a Autoavaliação Institucional, geralmente realizada no mês de outubro; desenvolver a Pesquisa junto aos Egressos e acompanhar a visita do MEC para o credenciamento do EaD na FAJE.

Para isso, pretende-se:

- Realizar, como no ano de 2020, um amplo esforço de sensibilização e mobilização da comunidade acadêmica, com o apoio do Setor de Comunicação Integrada para o uso das redes sociais na divulgação da Semana de autoavaliação, e ações de motivação à participação;
- Manter-se o questionário eletrônico, elaborado no Google Docs, com questões qualitativas e quantitativas;
- Aperfeiçoar algumas questões do formulário e criar um formulário próprio para os discentes da pós-graduação;
- Realizar a semana de autoavaliação, de 4 a 8 de outubro, totalmente em regime on-line;
- Realizar um contínuo monitoramento do funcionamento da FAJE durante a pandemia da Covid-19, a fim de adequar o processo avaliativo às mudanças impostas pelo cenário;
- Aperfeiçoar o trabalho de organização das informações qualitativas dos questionários;
- Acompanhar de perto a visita do MEC para o credenciamento do EaD, oferecendo o apoio que se fizer necessário.

Cronograma da Autoavaliação Institucional

As etapas da autoavaliação devem ocorrer segundo o seguinte organograma:

1. Elaboração de uma versão inicial dos questionários - **Junho e Julho**
2. Distribuição do protótipo da avaliação entre os gestores para sugestões- **Agosto**
3. Ações de sensibilização, divulgação e mobilização da comunidade acadêmica **Setembro e início de outubro**
4. Autoavaliação - Entre os dias **04 e 08 de Outubro**
5. Tabulação dos dados e organização das respostas – **outubro e início de novembro**
6. Distribuição das considerações iniciais entre os gestores - **Novembro**
7. Respostas dos gestores – **dezembro**
8. Elaboração do relatório – **janeiro e fevereiro de 2022**
9. Envio do relatório para o MEC – **Março de 2022**
10. Divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica – **abril de 2022**

Cronograma da Pesquisa dos Egressos

As etapas da pesquisa dos egressos devem ocorrer segundo o seguinte organograma:

1. Elaboração de uma versão inicial da Pesquisa - **Junho**
2. Envio dos questionários - **Agosto**
3. Análise dos Questionários - **Setembro**
4. Elaboração de relatório com resultados – **Outubro**
5. Divulgação dos resultados para a comunidade – **Novembro**

Belo Horizonte, março de 2021
Comissão Própria de Avaliação