



## **PLANO DE AÇÕES E CRONOGRAMA DA CPA – 2018**

As atividades de avaliação da CPA no interior da IES ocorrem segundo dois eixos: a avaliação da presente comunidade acadêmica e dos egressos. Dividiremos a apresentação da metodologia a partir destes dois eixos.

### **I. Autoavaliação da comunidade acadêmica**

Nesta seção, apresentaremos os instrumentos utilizados para coletar os dados da autoavaliação da comunidade acadêmica.

### **II. Plano de Ação**

As estratégias e a construção de instrumentos para coleta de dados foram definidas pela CPA, de acordo com as necessidades vigentes a serem avaliadas e a lei dos SINAES. Assim sendo, a metodologia que deve ser utilizada é a de oferecer um questionário eletrônico, com questões qualitativas e quantitativas, a ser realizado entre os dias **09 e 11 de Outubro de 2018**.

Para a avaliação ocorrer é necessário organizar uma semana de autoavaliação no mês de Outubro, no qual devem ser disponibilizados os computadores do laboratório de EaD, para a participação representativa da comunidade e tendo os membros da CPA no auxílio a todos os participantes.

As informações coletadas devem ser encaminhadas ao coordenador da CPA e trabalhadas juntamente com seus membros.

### **III. Cronograma da Avaliação Institucional**

As etapas da autoavaliação devem ocorrer segundo o seguinte organograma:

1. Elaboração de uma versão inicial da Autoavaliação
  - a. Junho e Julho de 2018
2. Distribuição do protótipo da avaliação ente os gestores para sugestões
  - a. Agosto de 2018
3. Organização e Divulgação da Autoavaliação
  - a. Setembro de 2018
4. Avaliação
  - a. Entre os dias 09 e 11 de Outubro
5. Distribuição das considerações iniciais entre os gestores

- a. Novembro e Dezembro de 2018
- 6. Respostas dos gestores
  - a. Dezembro de 2018 e Janeiro de 2019
- 7. Avaliação dos membros da CPA quanto aos resultados
  - a. Janeiro e Fevereiro de 2019
- 8. Divulgação dos resultados para a comunidade
- 9. Março de 2019

#### **IV. Cronograma da Pesquisa dos Egressos**

As etapas da pesquisa dos egressos devem ocorrer segundo o seguinte organograma:

- 1. Elaboração de uma versão inicial da Pesquisa
  - a. Julho de 2018
- 2. Envio dos questionários
  - a. 24 de Agosto e 06 de Setembro de 2018
- 3. Análise dos Questionários
  - a. Setembro e Outubro de 2018
- 4. Divulgação dos resultados para a comunidade
  - a. Outubro de 2018

**Belo Horizonte, 30 de março de 2018**  
**Comissão Própria de Avaliação**  
**CPA FAJE**