

Orientações para o PROJETO DE ESTÁGIO

O estágio visa ao aprendizado de competências próprias da atividade profissional e à contextualização curricular, objetivando o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho. (§ 2º do art. 1º da Lei 11.788/2008).

O projeto de estágio é um documento que vai indicar as atividades que serão desenvolvidas pelo estudante em seu período de estágio, bem como seus objetivos. É uma espécie de roteiro, que orienta o estudante sobre como e o que precisa ser feito durante o estágio. O projeto de estágio ajuda no entendimento e aproveitamento dessa atividade curricular, portanto, recomenda-se que não seja visto apenas como um mero cumprimento de burocracia, mas, sim, como algo que vai ajudar você, estudante, a se inspirar e a impulsionar seus resultados pessoais e acadêmicos.

Confira, a seguir, algumas dicas de como fazer um projeto de estágio e veja como elas influenciarão seus resultados e sua trajetória! **Conhecer**, **organizar**, **programar**, **observar**, **atuar e registrar!**

1. Identificação do projeto

- 1.1 Qual o título, que traduz a natureza do projeto?
- 1.2 Pequena descrição (resumo).

2. Descrição da situação-problema

- 2.1 Focalize e delimite a área de desenvolvimento do projeto, buscando profundidade em sua descrição.
- 2.2 Qual a justificativa do projeto? Em que realidade concreta ele se desenvolverá?
- 2.3 Busque falar, com brevidade e assertividade, da história, levando em consideração o contexto atual e as perspectivas futuras.

3. Proposição de objetivos

- 3.1 Os objetivos têm a função de direcionar tanto as ações a serem desenvolvidas, quanto sua avaliação, de modo a identificar seus resultados, não confundindo eficiência (procedimentos) com eficácia (resultados).
- 3.2 Procure diferenciar em seu projeto, o objetivo geral dos específicos. Os objetivos específicos se constituem numa explicitação do objetivo geral, em resultados menores a serem alcançados.

4. Definição de metas

4.1 A meta é uma definição quantitativa (frequência e intensidade) dos resultados pretendidos pelo projeto, identificada com prazos de realização, de maneira a determinar o foco específico da avaliação. Para formular uma meta é importante que se responda a três perguntas: (Quem é o público? Qual é o desempenho desejado? Quais são as condições do alcance?).

5. Delineamento de método, estratégias e procedimentos

5.1 O método diz respeito a uma concepção que coordena um conjunto de estratégias, procedimentos e operações, delineados para realizar os objetivos propostos no projeto. Uma vez proposto o método, o mesmo é desdobrado em procedimentos e estratégias.



6. Especificação de cronograma

- 6.1 Regula a distribuição do tempo a ser empregado em cada atividade relacionada com o projeto, para sua plena efetivação, estabelecendo importantes parâmetros de monitoramento e avaliação do projeto.
- 6.2 Diferenciar médios e longos prazos, ter organização e flexibilidade na determinação do tempo e estar atento às oportunidades de momentos de ação, são boas estratégias para obter bons resultados na organização do cronograma e consequentemente em seu projeto.
- 6.3 Perguntas que ajudam na definição do cronograma (Qual o melhor momento para realizar as ações específicas? Qual a sequência mais adequada para as ações? Quanto tempo deve ser empregado para que cada ação cumpra seus objetivos? Como organizar o trabalho, de modo a maximizar o tempo? Como se pode realizar os objetivos propostos, mas rapidamente, sem prejuízo de qualidade e sem cair na superficialidade?).

7. Identificação de recursos e custo

7.1 Para que um projeto seja viável, é importante levar em conta os recursos disponíveis. Sendo assim, é necessário planejar cuidadosamente o uso correto de recursos e custos, ainda que não seja totalmente mensurável em termos econômicos a relação de benefícios que um projeto pode produzir. Criatividade, capacidade de reciclagem, reaproveitamento de recursos sobrantes ou não tão explícitos são características fundamentais no barateamento de um projeto. Para que isso ocorra, a definição clara de objetivos específicos e metas é fundamental.

8. Proposição de monitoramento e avaliação

8.1 Entende-se por monitoramento, o acompanhamento passo a passo do andamento do projeto, a comparação com o plano proposto e a tomada de medidas corretivas, se necessárias, evitando que possíveis erros persistam. O monitoramento contínuo, sistemático e regular é eficaz quando favorece avaliações objetivas já durante a implementação do projeto e não somente no seu final.

9. Bibliografia básica

Aprovação pelo Orientador de Estágio	-	Assinatura do Estudante
Belo Horizonte, de	de	